

# Reservierungsformular für die Nutzung der Gemeindehalle Sontheim



Kontaktdaten des Veranstalters (Name, Vorname, Anschrift  
und Telefonnr.):

Name der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Datum und Dauer der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Personenanzahl: \_\_\_\_\_

Aufbau der Veranstaltung (Datum und Uhrzeit): \_\_\_\_\_

**Bitte beachten Sie, dass bei Veranstaltungen, welche am Wochenende stattfinden, der  
Aufbau freitags erst ab 12.30 Uhr erfolgen kann.**

Abbau der Veranstaltung (Datum und Uhrzeit) am: \_\_\_\_\_

Probe  ja (Datum und Uhrzeit) \_\_\_\_\_  
 nein

Benutzung von:

- Gemeindehalle
- Vereinsraum
- Küche
- Schankraum
- Geräteraum
- Umkleidekabinen
- Bühne
- Transportable Bühnenteile
- Lautsprecheranlage mit Medienwagen
- Mischpult für Lichtanlage
- Vorbühnenscheinwerfer
- Stehtische

Bestuhlungsart:  Tische und Stühle  
 Stühle

Bestuhlung:  durch Veranstalter  
 durch Gemeinde

Bewirtung:  ja  
 nein

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift

## **Von Gemeinde Sontheim auszufüllen:**

Termin wurde am \_\_\_\_\_ in  
Den Belegungskalender eingetragen.  
Kopie an das Gebäudemanagement am \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_